

Registration Fact Sheet 2022-2023

If you received this mailing, your child is considered a returning student to District 92½ and their registration must be completed online. Please log on to Home Access Center, complete the online registration pages, upload your residency documents and pay your fees.

Residency

All families are required to prove residency yearly. Families with multiple students in the district must upload documents on each student's registration page. The following documents are required as proof of residency:

Category A: One of the following: Illinois driver's license, Illinois state I.D., government issued photo I.D., or photo I.D. from foreign consulate. Passports are not accepted; and

Category B: One of the following: home ownership title, most recent real estate/property tax bill, signed lease with landlord's phone number listed (month-to-month, open-ended, or altered leases will not be accepted without a signed statement from the landlord verifying the validity of the lease), monthly mortgage document (less than 30 days old), closing statement or bill of sale if home was purchased within the last three (3) months, or military housing letter. Deeds are not acceptable; and

Category C: Two of the following: Nicor Gas bill, ComEd bill, water bill, landline phone bill (cell phone bill not accepted), cable bill, bank statement, credit card statement, paycheck stub, homeowner's/renter's insurance, letter from federal/state agency, or auto registration (must show same address as current Illinois driver's license). All documents must be less than 30 days old.

If you live with someone, you will need to upload one (1) Category A item and three (3) Category C items. You will also need to upload one (1) Category A item, one (1) Category B item, and two (2) Category C items for the homeowner/renter showing his/her legal name and current address printed on each document. Additionally, the homeowner/renter will need to complete and notarize a Residency Attestation form that must be uploaded to each student's registration page.

All documents must be acceptable to the District. Only documents with the parent/guardian's legal name and current address printed on the documents will be accepted as proof of residency. The District may require a home visit and/or additional documentation to verify residency. All documentation should be uploaded prior to submitting the online form. We will not accept partial proof of residency.

Request for Transportation – New This Year

All students needing bus transportation **must** complete a Request for Transportation Form, available on our district website (www.sd925.org under the Registration tab). Students will not receive transportation services without completing registration, including payment, and submitting the transportation form by July 29, 2022. For those requesting transportation services after the July 29, 2022 deadline, please allow 3-5 school days for processing. Parents will be able to log into HAC beginning August 12, 2022 to view the assigned bus stops.

Payment of Fees

Fees can be paid by cash, check, money order or credit card. Please refer to the enclosed 2022-2023 Registration Fees sheet for further information regarding payment of fees.

Hoja informativa de registro 2022-2023

Si recibió este correo, su hijo se considera un estudiante que regresa al Distrito 92½ y su registro debe completarse en línea. Inicie sesión en Home Access Center, complete las páginas de registro en línea, cargue sus documentos de residencia y pague sus tarifas.

Residencia

Se requiere que todas las familias demuestren residencia anualmente. Las familias con varios estudiantes en el distrito deben cargar documentos en la página de registro de cada estudiante. Los siguientes documentos son requeridos como prueba de residencia:

Categoría A: uno de los siguientes: licencia de conducir de Illinois, identificación del estado de Illinois, identificación con foto emitida por el gobierno o identificación con foto de un consulado extranjero. No se aceptan pasaportes; y

Categoría B: uno de los siguientes: título de propiedad de la vivienda, factura de impuestos inmobiliarios/propiedad más reciente, contrato de arrendamiento firmado con el número de teléfono del arrendador en la lista (no se aceptarán arrendamientos de mes a mes, indefinidos o alterados sin una declaración firmada) del propietario que verifique la validez del contrato de arrendamiento), documento de hipoteca mensual (menos de 30 días de antigüedad), estado de cuenta de cierre o factura de venta si la vivienda se compró dentro de los últimos tres (3) meses, o carta de vivienda militar. Los hechos no son aceptables; y

Categoría C: dos de los siguientes: factura de Nicor Gas, factura de ComEd, factura de agua, factura de teléfono fijo (no se acepta factura de teléfono celular), factura de cable, estado de cuenta bancario, estado de cuenta de tarjeta de crédito, talón de cheque de pago, seguro de propietario/inquilino, carta del gobierno federal /agencia estatal, o registro de automóvil (debe mostrar la misma dirección que la licencia de conducir actual de Illinois). Todos los documentos deben tener menos de 30 días de antigüedad.

Si vive con alguien, deberá cargar un (1) artículo de Categoría A y tres (3) artículos de Categoría C. También deberá cargar un (1) elemento de Categoría A, un (1) elemento de Categoría B y dos (2) elementos de Categoría C para el propietario/inquilino que muestre su nombre legal y dirección actual impresa en cada documento. Además, el propietario/inquilino deberá completar y certificar ante notario un formulario de Certificación de residencia que debe cargarse en la página de registro de cada estudiante.

Todos los documentos deben ser aceptables para el Distrito. Solo se aceptarán como prueba de residencia los documentos con el nombre legal y la dirección actual del padre/tutor impresos en los documentos. El Distrito puede requerir una visita al hogar y/o documentación adicional para verificar la residencia. Toda la documentación debe cargarse antes de enviar el formulario en línea. No aceptaremos prueba parcial de residencia.

Solicitud de Transporte – Nuevo Este Año

Todos los estudiantes que necesiten transporte en autobús **deben** completar un Formulario de Solicitud de Transporte, disponible en el sitio web de nuestro distrito (www.sd925.org bajo la pestaña de Registro). Los estudiantes no recibirán servicios de transporte sin completar la inscripción, incluido el pago, y enviar el formulario de transporte antes del 29 de julio de 2022. Para aquellos que soliciten servicios de transporte después de la fecha límite del 29 de julio de 2022, espere de 3 a 5 días escolares para el procesamiento. Los padres podrán iniciar sesión en HAC a partir del 12 de agosto de 2022 para ver las paradas de autobús asignadas.

Pago de tarifas Las

tarifas se pueden pagar en efectivo, cheque, giro postal o tarjeta de crédito. Consulte la hoja de tarifas de registro 2022-2023 adjunta para obtener más información sobre el pago de tarifas.