

## **Registration Fact Sheet 2018-2019**

If you received this mailing, your child is considered a returning student to District 92½ and their registration must be completed online. Please log on to Home Access Center, complete the online registration pages, upload your residency documents and pay your fees.

### **Residency**

All families are required to prove residency yearly. Families with multiple students in the district must upload documents on each student's registration page. The following documents are required as proof of residency:

**Category A: One** of the following: Illinois driver's license, Illinois state I.D., government issued photo I.D., or photo I.D. from foreign consulate; and

**Category B: One** of the following: home ownership title, most recent real estate/property tax bill, signed lease with landlord's phone number listed (month-to-month, open-ended, or altered leases will not be accepted without a signed statement from the landlord verifying the validity of the lease), monthly mortgage document (less than 30 days old), closing statement or bill of sale if home was purchased within the last three (3) months, or military housing letter. Deeds are not acceptable; and

**Category C: Two** of the following: Nicor Gas bill, ComEd bill, water bill, landline phone bill (cell phone bill not accepted), cable bill, bank statement, credit card statement, paycheck stub, homeowner's/renter's insurance, letter from federal/state agency, or auto registration (must show same address as current Illinois driver's license). All documents must be less than 30 days old.

**If you live with someone**, you will need to upload one (1) Category A item and three (3) Category C items. You will also need to upload one (1) Category A item, one (1) Category B item, and two (2) Category C items for the homeowner/renter showing his/her legal name and current address printed on each document. Additionally the homeowner/renter will need to complete and notarize a Residency Attestation form that must be uploaded to each student's registration page.

All documents must be acceptable to the District. Only documents with the parent/guardian's legal name and current address printed on the documents will be accepted as proof of residency. The District may require a home visit and/or additional documentation to verify residency. All documentation should be uploaded prior to submitting the online form. We will not accept partial proof of residency.

### **Payment of Fees**

Fees can be paid by cash, check, money order or credit card. **New this year, please log into our online web store, RevTrak (<https://sd925.revtrak.net>; Mastercard, Visa or Discover), to make all non-meal related credit card payments (i.e. registration/club/activity fees).** To add funds to a student's meal account, please access Mealtime (<https://www.mymealtime.com>; Mastercard or Visa only). All online payments will be charged a 2.5% service fee. Payment by cash, check or money order may be dropped off at the school offices during office hours. Please make checks payable to "Board of Education, District 92½." For after-hours drop-off of fee payment by check or money order only, secured lockboxes are available at the District Office, 9981 Canterbury, or Westchester Primary School, 2400 Downing – *please do not place cash or residency documents in the lockboxes.* We ask that you include your student's name(s), ID number(s), incoming grade(s), and parent contact information on the envelope.

# **Hoja de Hechos de Inscripciones 2017-2018**

Si recibió este correo, su hijo es considerado un estudiante que regresa al Distrito 92½ para el año 2017-18. Por favor inscribirse en el "Home Access Center" en el internet, complete las páginas de inscripciones en línea, cargue sus documentos de residencia y pague sus inscripciones.

## **Horas de oficina**

Todas las escuelas (WPS, WIS y WMS) estarán abiertas para ayudar con los problemas de las inscripciones los martes y miércoles de 8:00 a.m. - 2:30 p.m. Las oficinas estarán abiertas para otra información y NO para inscribirse el lunes, jueves y viernes de 7:30 a.m. - 3:30 p.m. La Oficina del Distrito estará abierta de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m. para información sobre la elegibilidad del programa de almuerzo (gratis/reducido) y la información sobre los autobuses.

## **Residencia**

Todas las familias deben comprobar la residencia anualmente. Las familias con varios estudiantes en el distrito deben subir sus documentos en la página de inscripciones para cada estudiante. Los siguientes documentos son requeridos para comprobar su residencia:

**Categoría A: Una** de las siguientes: Licencia de manejar, tarjeta de identificación del Estado, Una identificación con foto del gobierno, o identificación con photo desde el consulado extranjero; y

**Categoría B: Uno** de los siguientes: cuenta de los impuestos de la propiedad, contrato firmado de rentar con el número de teléfono del dueño (mes a mes, renta abierta o alterado no se aceptarán sin una declaración firmada del dueño que verifique la validez del contrato de rentar), Documento de hipoteca mensual, declaración de cierre o factura de venta si el hogar se compró dentro de los últimos tres (3) meses, o carta de vivienda militar; y

**Categoría C: Dos** de los siguientes: cuenta de gas, electricidad, agua, teléfono fijo de un hogar (cuenta de teléfono celular no es aceptable), cable, registro de vehículo, extracto bancario, un pago de su trabajo que incluye la dirección de su hogar, o carta de agencia federal / estatal.

**Si vive con alguien, esa persona tendrá que acompañarle a la oficina de la escuela para llenar la verificación de residencia. Tendrán que presentar los comprobantes anteriores. Además, deberá presentar un (1) artículo de categoría A y tres (3) artículos de categoría C. Por favor llame a su secretaria de la escuela para hacer una cita para comprobar su residencia.**

Todos los documentos deben ser actuales (fechados dentro de 30 días) mostrando el nombre legal y la dirección del padre / guardián. Toda la documentación debe ser presentada al mismo tiempo. No aceptaremos prueba parcial de residencia.

## **Ubicación de la caja de depósito**

Las cajas de seguridad están disponibles en la oficina del distrito, 9981 Canterbury, o la escuela primaria de Westchester, 2400 Downing, para dejar sus documentos fuera de horas las oficinas. Por favor, asegúrese de incluir el nombre de su estudiante, número (s) de identificación, grado (s) entrante e información de contacto de los padres.